

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою
Науково-дослідного інституту
інтелектуальної власності НАПрН України,
протокол № 3 від 25 березня 2025 року

Голова вченої ради,
д.ю.н., проф., чл.-кор. НАПрН України



Наталія МИРОНЕНКО

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання до аспірантури

Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності

Національної академії правових наук України

для здобуття ступеня доктора філософії

у 2025 році

1. Загальні положення

1.1. Вступ на навчання до аспірантури Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності Національної академії правових наук України (далі – Інститут) для здобуття наукового ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261, зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 502 від 19.05.2023 та наказу Міністерства освіти і науки України від 10.02.2025 № 168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26.02.2025 № 15/41360 (із змінами).

1.2. Правила прийому на навчання в аспірантурі затверджуються вченою радою та в установлені терміни оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту <http://ndiiv.org.ua/>.

Усі питання, пов'язані з організацією прийому на навчання здійснює Приймальна комісія, рішення по яким оприлюднюються на офіційному вебсайті Інституту не пізніше наступного дня після їх прийняття. Приймальна комісія діє згідно з положенням про Приймальну комісію (<http://www.ndiiv.org.ua/index.php/ua/pro-aspiranturu>).

1.3. Прийом на навчання за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти проводиться відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2024 № 1021).

1.4. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі Інституту на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні вищої освіти, за освітньою програмою «Право», що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, (наказ МОН від 21.06.2023 № 245-л) та сертифікату про акредитацію

освітньої програми «Право» за третім (освітньо-науковим) рівнем (сертифікат № 2356 строком дії до 01.07.2027).

Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу 15 осіб. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Пріоритет у підготовці аспірантів в Інституті надається напряму «Право інтелектуальної власності».

1.5. До аспірантури Інституту приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають (перебувають) на території України на законних підставах, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний ступінь спеціаліста), що відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій.

1.6. Особа, яка подає для вступу на навчання до аспірантури Інституту диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами за умови проходження процедури нострофікації у МОН України. Зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань.

1.7. Нормативний строк підготовки докторів філософії в аспірантурі Інституту становить чотири роки. Термін навчання в аспірантурі може бути скорочено залежно від обсягу наукового доробку і ступеня готовності дисертації відповідно до законодавства.

1.8. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

1.9. Форма навчання – заочна.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти фізичних та/або юридичних у 2025 році не здійснюється.

1.10. Правила прийому на навчання до аспірантури на 2025 рік діють до 31.12.2025 р.

2. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування до аспірантури Інституту

2.1. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

- з понеділка до четверга – з 10:00 до 16:00 години;
- у п'ятницю – з 10:00 до 15:00 години.

2.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання здійснюється у такі строки:

ЕТАПИ ВСТУПНОЇ КАМПАНІЇ	
Проведення Інститутом співбесіди замість єдиного вступного іспиту у випадках передбачених Правилами прийому	28 серпня – 1 вересня
Реєстрація заяв вступників на участь у вступних випробуваннях та конкурсному відборі до аспірантури	03 вересня – 17 вересня
Проведення додаткового вступного іспиту зі спеціальності	19 вересня
Проведення вступного іспиту зі спеціальності та презентація дослідницької пропозиції	23 вересня
Оприлюднення результатів вступних випробувань	24 вересня
Зарахування вступників до аспірантури	до 01 жовтня

3. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

3.1. Вступники до аспірантури подають заяви в електронній формі через особистий кабінет вступника.

3.2. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

– адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

– пароль для входу до особистого електронного кабінету;

– серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

– номер, PIN-код та рік отримання сертифіката / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

– тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

– реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

3.3. В окремих випадках (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника) заява подається у паперовій формі у разі:

– подання іноземного документа про освіту;

– подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

– подання заяви на вступ до встановлених цими Правилами строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

– перебування особи на тимчасово окупованій території України;

– неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин.

3.4. Для надання допомоги під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі вступник може звернутися до консультаційного центру при приймальних комісіях будь-якого закладу вищої освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу вищої освіти:

– за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

– у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

– у даних учасників ЄВІ / ЄВВ;

– у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

3.5. Дані, зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, перевіряються в ЄДЕБО.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну

пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі JPG із співвідношенням сторін 3 × 4.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3.6. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- джерело фінансування: за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- інформація про вступника;
- інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії;
- ознайомлення вступника з ч. 6 ст. 7 Закону України «Про вищу освіту» разі подання документів на неакредитовані освітньо-наукові програми;
- право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує Інститут, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

3.7. До кожної заяви вступник додає в електронній формі на електронну поштову скриньку аспірантури Інституту aspirantura.ip@gmail.com:

- текст мотиваційного листа;
- додатки до мотиваційного листа (за наявності інформацію про навчальні та наукові досягнення відповідно до Додатку 1);
- дослідницьку пропозицію.

3.8. Подана заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ Інститут, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:

- інформацію про вступника;
- назву вступного випробування.

3.9. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії Інституту протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника:

«Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

3.10. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Інституту (заява може подаватися дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку за згодою Інституту або у разі перебування вступника на тимчасово окупованій території). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви вступника до аспірантури в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація

фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скановані копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту Приймальна комісія Інституту відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

3.11. У разі участі вступника у вступних випробуваннях Інститут при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При подачі заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

3.12. Приймальна комісія Інституту приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів та результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів:

- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»;
- «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

3.13. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- «Скасовано вступником»;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Інститутом на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступнику про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

4. Проведення вступних випробувань, конкурсний відбір, його організація та проведення

4.1. Умовою допуску до вступних випробувань для вступу до аспірантури є успішне складання єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень (далі – ЄВВ) та єдиного вступного іспиту (далі – ЄВІ), які проводяться Українським центром оцінювання

якості освіти відповідно до законодавства (<https://testportal.gov.ua/>).

ЄВВ – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття третього рівня вищої освіти.

ЄВІ – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника).

Успішним вважається ЄВВ з оцінкою не менше ніж 100 балів, складений у 2025 році, та ЄВІ складені в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

4.2. У передбачених цими Правилами випадках, наведених у розділі 9, вступники мають право скористатися спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії.

У таких випадках допуском до вступних випробувань будуть вважатися результати співбесіди з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) замість результатів ЄВІ (обох блоків).

Максимальна кількість балів, яку вступник може отримати за індивідуальну усну співбесіду, становить 200 балів. Мінімальна кількість балів, яку вступник має отримати за індивідуальну усну співбесіду, становить 100 балів.

Таблиці переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200 та переведення тестових балів тесту ЄВІ (обох блоків) до шкали 100–200 наведені у Додатку 2.

4.3. Тестові завдання ЄВІ загальної навчальної компетентності укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11.02.2022 № 158.

Тестові завдання ЄВІ з іноземних мов укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 28.03.2019 № 411.

Тестові завдання ЄВВ з методології досліджень укладаються відповідно до Програми єдиного вступного випробування з методології досліджень мов для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України.

4.4. Вступні випробування проводяться дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

4.5. Вступні випробування проводяться у формі вступних іспитів:

– зі спеціальності D8 Право (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– додаткового вступного іспиту, який призначається у разі необхідності.

4.6. Послідовність складання вступних випробувань така:

– додатковий вступний іспит (у разі необхідності);

– вступний іспит зі спеціальності D8 Право.

4.7. Додатковий вступний іспит призначається для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі. Рішення про необхідність призначення додаткового вступного іспиту приймає предметна комісія зі спеціальності.

Оцінювання додаткових вступних іспитів відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У випадку, коли за додатковий вступний іспит вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

4.8. На вступному іспиті зі спеціальності відбувається оцінювання знань та вмінь вступника та презентація дослідницької пропозиції, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового повідомлення вступника.

Дослідницька пропозиція – це науковий текст, обсягом 10-12 сторінок, підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Дослідницька пропозиція подається до приймальної комісії Інституту після отримання статусу «Зареєстровано в ЄДЕБО». До дослідницької пропозиції додається список опублікованих наукових праць і винаходів, копії опублікованих статей/тез (за наявності).

4.9. За результатами вступного іспиту зі спеціальності та презентації дослідницької пропозиції виставляються позитивні оцінки за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»). Таблиця переведення балів вступного іспиту зі спеціальності та презентації дослідницької пропозиції до шкали 100–200 наведена у Додатку 3.

4.10. Програми вступних випробувань зі спеціальності, вимоги до дослідницьких пропозицій розробляються Інститутом та затверджуються рішенням вченої ради.

Програми оприлюднюються на вебсайті Інституту (<http://www.ndiiv.org.ua/index.php/ua/prohrama-vstupnykh-vyprobuvva>).

4.11. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності, додаткові бали за навчальні та наукові досягнення, розглядаються мотиваційні листи вступників.

4.12. Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури, формуватиметься за формулою:

$$\text{КБ} = (0,4 \times \text{ВІС}) + (0,5 \times \text{П}) + (0,1 \times \text{ДБ}), \quad \text{де:}$$

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності за 200 бальною шкалою, вага якого становить 40 відсотків конкурсного бала (ваговий коефіцієнт – 0,4);

П – презентація дослідницької пропозиції, вага якої становить 50 відсотків конкурсного бала (ваговий коефіцієнт – 0,5);

ДБ – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення, вага яких становить 10 відсотків конкурсного бала (ваговий коефіцієнт – 0,1).

4.13. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури нараховує предметна комісія Інституту з прийому вступного іспиту зі спеціальності. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні / наукові досягнення для вступників до аспірантури наведено у Додатку 1.

4.14. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого мінімального значення, до участі у наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання будь-якого із вступних випробувань не допускається.

4.15. Апеляції на результати вступних випробувань, які проводить Інститут, розглядаються Апеляційною комісією Інституту.

4.16. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань на вебсторінці відповідного підрозділу Інституту.

4.17. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних іспитів до аспірантури, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

4.18. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Інституту протягом одного календарного року.

4.19. Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на іспитах зі спеціальності зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається акт.

5. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

5.1. Рейтинговий список вступників формується за конкурсним балом, який впорядковується від більшого до меншого.

У разі одержання однакової кількості конкурсних балів – за результатом вступного іспиту зі спеціальності, за умови однакових попередніх показників черговості у рейтинговому списку встановлюється за результатами розгляду мотиваційних листів.

Вимоги до мотиваційних листів та критерії їх оцінювання оприлюднені на вебсторінці Інституту.

5.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, форма здобуття освіти, основа вступу;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника.

Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників.

6. Виконання вимог до зарахування та коригування списку рекомендованих до зарахування

6.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування у строк, визначений у розділі 3 цих Правил, для виконання вимог до зарахування мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

6.2. Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формі, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11.04.2024 № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством.

6.3. Підставою для зарахування вступників на навчання є:

- підтвердження вибору місця навчання;
- виконання вимог до зарахування;
- укладення договору про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі між Інститутом та особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про підготовку здобувачів може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

6.4. Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово

окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати вимоги до зарахування та укласти договір про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі Інституту впродовж шести місяців після початку навчання. Відсутність договору чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких вступників до наказу про зарахування. В іншому випадку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

6.5. Якщо договір не буде укладено впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині, що стосується цієї особи.

6.6. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі Інституту, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником наведених вимог уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус його інших заяв, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

7. Особливості прийому іноземних громадян та осіб без громадянства до аспірантури Інституту

7.1. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі здійснюється відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постанов Кабінету Міністрів України від 12.09.2018 № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб (із змінами, внесеними згідно з постановою Кабінету Міністрів України № 1017 від 28.10.2020); від 11.09.2013 № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства» в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 16.04.2017 № 118; наказу МОН України від 01.11.2013 № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», «Порядок видачі іноземцям та особам без громадянства запрошень на навчання (стажування) в Україні та їх реєстрації із змінами, внесеними наказом МОН України від 20.01.2021 № 71; наказу МОН України від 05.05.2015 № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту» та інших законодавчих актів.

7.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання іноземних громадян та осіб без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, проводиться до початку чергового навчального року в аспірантурі Інституту.

7.3. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, подають до Приймальної комісії Інституту такі документи:

- заяву встановленого зразка;
- документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, легалізований в Україні. У разі, якщо іноземець має диплом про вищу освіту (юридичну), виданий в Україні, то він подає саме цей документ про освіту;
- додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

- копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- шість кольорових фотокарток 3 × 4 см;
- дослідницьку пропозицію зі спеціальності;
- мотиваційний лист з додатками, зокрема завірений в установленому порядку за місцем роботи / навчання вступника список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

8. Наказ про зарахування

8.1. Наказ про зарахування на навчання видається директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії. Наказ про зарахування на навчання з додатком до нього формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті Інституту у вигляді списку зарахованих у строки відповідно до розділу 2 цих Правил.

8.2. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

8.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

8.4. Науковий керівник призначається аспіранту протягом місяця з дати наказу директора Інституту про зарахування на навчання до аспірантури.

9. Спеціальні умови вступу

9.1. Для вступників на здобуття ступеня доктора філософії діють спеціальні умови для участі в конкурсному відборі на навчання.

Спеціальними умовами для участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ (обох блоків).

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

9.2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до ст. 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким за рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит Приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних)

умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29.08.2016 № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27.12.2016 за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

– особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄВВ;

– особи з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до Приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

9.3. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання заяви має звернутись до приймальної комісії Інституту (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Додаток 1
до Правил на навчання до аспірантури
НДІ інтелектуальної власності НАПрН України
для здобуття ступеня доктора філософії у 2025 р.

**Порядок нарахування додаткових балів
за навчальні/наукові досягнення вступників до аспірантури для здобуття ступеня
доктора філософії**

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Диплом переможця чи призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ ₁	перше місце – 40 друге місце – 30 третє місце – 20
Диплом переможця чи призера Всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з навчальних дисциплін, напрямів та спеціальностей*	ДБ ₂	перше місце – 15 друге місце – 10 третє місце – 5
Диплом переможця чи призера Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт МОН України з галузей знань і спеціальностей*	ДБ ₃	перше місце – 15 друге місце – 10 третє місце – 5
Диплом переможця чи призера Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт МОН України з галузей знань і спеціальностей (I тур – у разі відсутності II туру)*		перше місце – 7 друге місце – 5 третє місце – 3
Диплом переможця чи призера Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт НАН України з галузей знань і спеціальностей*	ДБ ₄	перше місце – 15 друге місце – 10 третє місце – 5
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів ЗВО з галузей знань і спеціальностей*	ДБ ₅	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (категорія Б) або у закордонному виданні (за обраною галуззю знань)**	ДБ ₆	10 (кожна стаття) 5 (якщо стаття має більше 2 співавторів)
Стаття у виданні, яке індексується у міжнародних наукометричних базах Scopus або Web of Science (за обраною галуззю знань)**	ДБ ₇	10 (кожна стаття)
Матеріали конференції, які проіндексовано у міжнародній наукометричній базі Scopus або Web of Science (за обраною галуззю знань)**	ДБ ₈	5 (кожен матеріал)
Участь у науковій конференції (за умови опублікування тез доповіді за обраною галуззю знань)***	ДБ ₉	2 (кожні тези)
Патент на винахід за обраною галуззю знань***	ДБ ₁₀	20
Патент на корисну модель за обраною галуззю знань***		10
Авторське свідоцтво на твір за обраною галуззю знань***		5
Диплом магістра / спеціаліста з відзнакою за обраною галуззю знань	ДБ ₁₁	3

* Диплом, отриманий за період не більше трьох років до моменту вступу. Статус олімпіади визначається вченою радою Інституту.

** Зараховується одна стаття в одному номері журналу та одні тези наукової доповіді однієї конференції. За період не більше трьох років до моменту вступу. Якщо співавторами статті чи тез наукової доповіді є два вступники, які обидва претендують на вступ за однією галуззю знань, кількість балів зменшується вдвічі. Сума балів за кодами ДБ₆, ДБ₇, ДБ₈, ДБ₉ не може бути більше як 30 балів.

*** За період не більше трьох років до моменту вступу.

Таблиці переведення тестових балів
тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ,
тесту з іноземної мови ЄВІ та тестових балів ЄВВ
з методології наукових досліджень для вступу в аспірантуру
для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200

Таблиця 1

Переведення тестових балів
тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

Таблиця 2

**Переведення тестових балів
тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
18	154
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

Таблиця 3

**Переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень
для вступу в аспірантуру для здобуття ступеня доктора філософії
на основі НРК7 до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100
26	101
27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
51	134,5
52	136
53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
76	168
77	169
78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

**Переведення тестових балів
вступного іспиту зі спеціальності та презентації дослідницької пропозиції
до шкали 100–200**

Бал за шкалою Інституту (100-бальна шкала)	Бал за шкалою 100–200
90 – 100	180 – 200
75 – 89	140 – 179
60 – 74	100 – 139
0 – 59	0 – 99